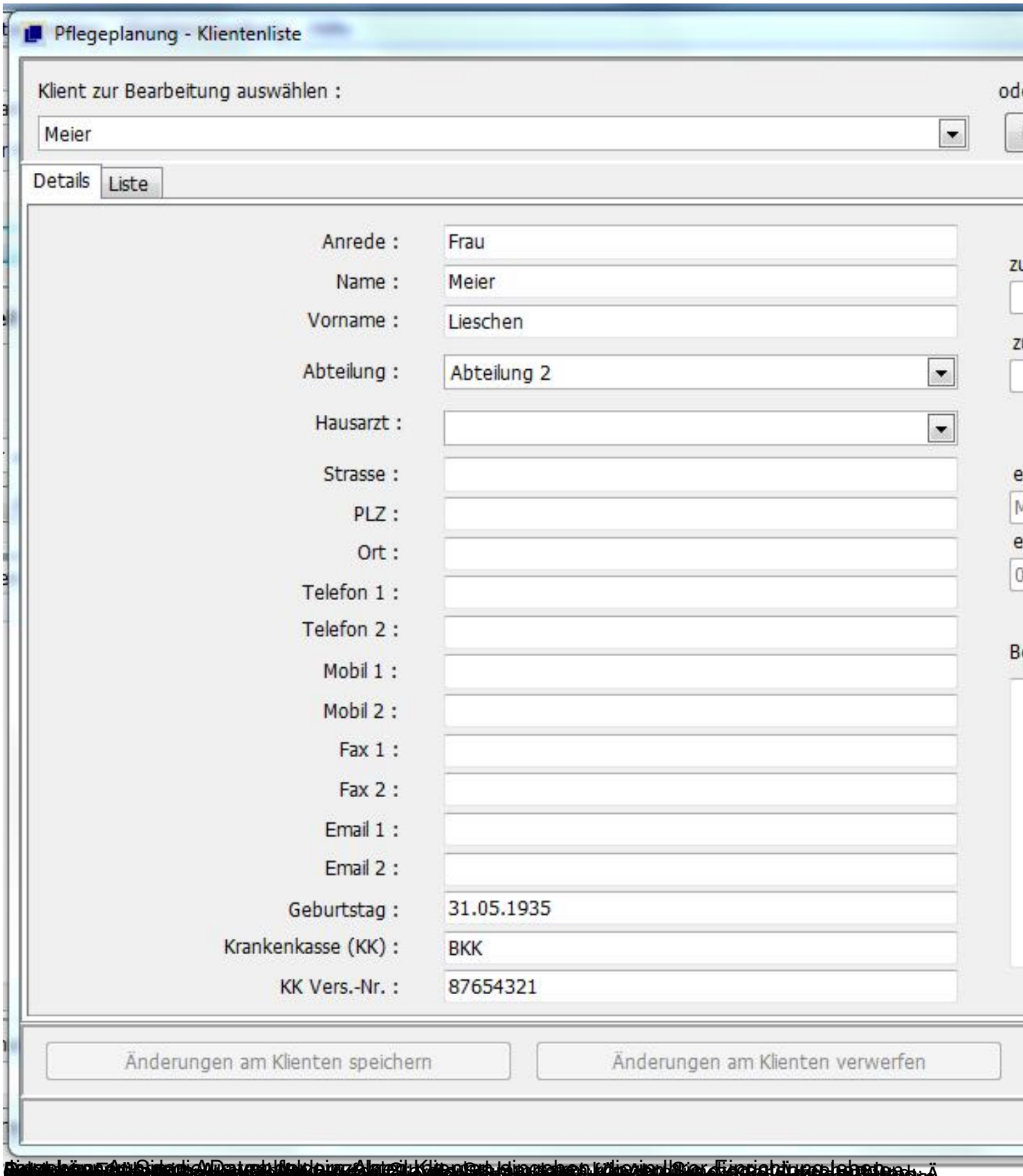
Klienten eingeben:

Klicken Sie im Menu Stammdaten auf den Menupunkt Klienten. Es öffnet sich das Formular für die Stammdaten Klienten

Klicken Sie auf den Button Neuen Klienten anlegen


Pflegeplanung - Klientenliste
Klient zur Bearbeitung auswählen :
Meier
Details
Liste
Anrede : Frau
Name : Meier
Vorname : Lieschen
Abteilung : Abteilung 2
Hausarzt :
Strasse :
PLZ :
Ort :
Telefon 1 :
Telefon 2 :
Mobil 1 :
Mobil 2 :
Fax 1 :
Fax 2 :
Email 1 :
Email 2 :
Geburtstag : 31.05.1935
Krankenkasse (KK) : BKK
KK Vers.-Nr. : 87654321
Änderungen am Klienten speichern
Änderungen am Klienten verwerfen